

เครื่องมือชุดที่ ๕
ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข
การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
(๕.๑) ความสามารถในการประยุกต์ใช้ตรรกะคณิตศาสตร์และสถิติในการพยาบาล

นียมปฏิบัติกร

ความสามารถในการประยุกต์ใช้ตรรกะคณิตศาสตร์และสถิติในการพยาบาล หมายถึง ความสามารถ ในการคำนวณทางคณิตศาสตร์และสถิติได้ถูกต้อง รวมทั้งสามารถแยกแยะ หาความสัมพันธ์ แปรผลข้อมูล/ ข้อเท็จจริง การอธิบายความหมายของข้อมูล รวมทั้งนำไปเปรียบเทียบ อ้างอิง เพื่อใช้ในการพยาบาลได้อย่าง สมเหตุ สมผล

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องระดับการประเมิน

รายวิชา

ชื่อผู้รับการประเมินชั้นปีที่.....เลขที่.....

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				หมายเหตุ
	(๔) ดีมาก	(๓) ดี	(๒) พอใช้	(๑) ควรปรับปรุง	
๑. คำนวณและวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง					
๒. แปรผลข้อมูลได้อย่างถูกต้อง					
๓. นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปใช้ในการเปรียบเทียบ อ้างอิง เพื่อใช้ในการพยาบาลได้อย่างสมเหตุ สมผล					
คะแนนรวม					
ค่าเฉลี่ยเท่ากับ.....					

เกณฑ์การประเมิน

ใช้เกณฑ์ผ่านร้อยละ ๖๐ จากคะแนนเต็มของแบบประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ข้อเสนอแนะ.....
.....

ประเมินโดย ผู้เรียน อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึก

.....ผู้ประเมิน
(.....)

.....ผู้รับการประเมิน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 (๕.๒) การแปลงข้อมูลให้เป็นข่าวสารที่มีคุณภาพ รวมทั้งสามารถอ่านวิเคราะห์และ
 ถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารแก่ผู้อื่นได้อย่างเข้าใจ

นियามปฏิบัติการ

การแปลงข้อมูลให้เป็นข่าวสารที่มีคุณภาพ หมายถึง ความสามารถในการเปลี่ยนข้อมูลให้เป็น
 ข้อความที่สื่อเรื่องราวได้ ประกอบด้วย ๑) การรวบรวมและการตรวจสอบ ๒) การดำเนินการประมวลผล
 ข้อมูล โดยมีองค์ประกอบย่อย ๓ องค์ประกอบคือ การแบ่งกลุ่มข้อมูล การจัดลำดับข้อมูล วิเคราะห์และสรุป
 ข้อมูล ๓) และการถ่ายทอดสารสนเทศ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องระดับการประเมิน

รายวิชา.....

ชื่อผู้รับการประเมินชั้นปีที่.....เลขที่.....

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				หมายเหตุ
	(๔) ดีมาก	(๓) ดี	(๒) พอใช้	(๑) ควรปรับปรุง	
๑. แปลงข้อมูลให้เป็นข่าวสารที่ถูกต้อง					
๒. อ่าน วิเคราะห์ข่าวสารได้อย่างเข้าใจ					
๓. ถ่ายทอดสารสนเทศได้อย่างถูกต้อง เข้าใจง่าย					
คะแนนรวม					
ค่าเฉลี่ยเท่ากับ.....					

เกณฑ์การประเมิน

ใช้เกณฑ์ผ่านร้อยละ ๖๐ จากคะแนนเต็มของแบบประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ข้อเสนอแนะ.....

ประเมินโดย ผู้เรียน อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึก

.....ผู้ประเมิน
 (.....)

.....ผู้รับการประเมิน
 (.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
(๕.๓) ทักษะการสื่อสารภาษาไทย/ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นियามปฏิบัติการ

การพูดได้อย่างมีประสิทธิภาพ หมายถึง ความสามารถในการพูดออกเสียงได้ถูกต้อง ใช้คำได้ถูกต้องตามความหมาย ใช้คำได้ถูกต้องกับบุคคล และโอกาส และใช้คำได้ชัดเจนไม่กำกวม

การฟังได้อย่างมีประสิทธิภาพ หมายถึง ความสามารถในการสรุปสาระจากการฟังได้ และเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม

การอ่านได้อย่างมีประสิทธิภาพ หมายถึง ความสามารถในการสรุปสาระจากการอ่านได้เชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิม และสรุปข้อความรู้เป็นความคิดรวบยอดได้

การเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ หมายถึง ความสามารถในการใช้คำได้ถูกต้องตามหลักภาษาและหน้าที่ของคำ ใช้คำได้ถูกต้องตามความหมาย และใช้คำได้ชัดเจนไม่กำกวมไม่นำภาษาพูดมาเขียน

การอ่านวารสาร และตำราภาษาอังกฤษอย่างเข้าใจ หมายถึง ความสามารถในการอ่านวารสารและตำราภาษาอังกฤษแล้วสามารถบอกความหมายของข้อความ / ประโยคภาษาอังกฤษ สรุปสาระจากการอ่านภาษาอังกฤษและเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิมได้

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องระดับการประเมิน

รายวิชา.....

ชื่อผู้รับการประเมิน ชั้นปีที่..... เลขที่.....

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				หมายเหตุ
	(๔) ดีมาก	(๓) ดี	(๒) พอใช้	(๑) ควรปรับปรุง	
๑. สนทนาโต้ตอบการใช้หลักภาษาไทยได้ถูกต้องตามหลักภาษา					
๒. สรุปสาระสำคัญจากการอ่าน/สนทนา ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง					
๓. ใช้ภาษาในการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม					
๓.๑ ภาษาไทย					
๓.๒ ภาษาอังกฤษ					
คะแนนรวม					
ค่าเฉลี่ยเท่ากับ.....					

เกณฑ์การประเมิน

ใช้เกณฑ์ผ่านร้อยละ ๖๐ จากคะแนนเต็มของแบบประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ข้อเสนอแนะ.....

ประเมินโดย ผู้เรียน อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึก

.....ผู้ประเมิน ผู้รับการประเมิน

(.....)

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
(๕.๔) ความสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่จำเป็น

นิตยปฏิบัติกร

ความสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่จำเป็น หมายถึง ความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Word (M.S. Word), Microsoft Excel (M.S. Excel) Microsoft Power Point (M.S. Power Point), โปรแกรมการวิเคราะห์ข้อมูลสำเร็จรูป และ ใช้โปรแกรมการสืบค้นข้อมูลได้

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องระดับการประเมิน

รายวิชา.....

ชื่อผู้รับการประเมินชั้นปีที่.....เลขที่.....

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				หมายเหตุ
	(๔) ดีมาก	(๓) ดี	(๒) พอใช้	(๑) ควรปรับปรุง	
๑. เลือกใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้เหมาะสมกับทำงาน					
๒. สืบค้นข้อมูลจากเครือข่ายคอมพิวเตอร์ได้ถูกต้อง					
คะแนนรวม					
ค่าเฉลี่ยเท่ากับ.....					

เกณฑ์การประเมิน

ใช้เกณฑ์ผ่านร้อยละ ๖๐ จากคะแนนเต็มของแบบประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ข้อเสนอแนะ.....
.....

ประเมินโดย ผู้เรียน อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึก

.....ผู้ประเมิน
(.....)

.....ผู้รับการประเมิน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 (๕.๕) ความสามารถในการเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนใช้
 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์

นियามปฏิบัติการ

ความสามารถในการเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง สามารถ
 เลือกใช้สื่อและรูปแบบการนำเสนอเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย
 สถานการณ์ และทันเวลา

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องระดับการประเมิน

รายวิชา.....

ชื่อผู้รับการประเมินชั้นปีที่.....เลขที่.....

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน				หมายเหตุ
	(๔) ดีมาก	(๓) ดี	(๒) พอใช้	(๑) ควร ปรับปรุง	
๑. เลือกใช้วิธีการ/สื่อและรูปแบบการนำเสนอได้เหมาะสมกับ ลักษณะสารสนเทศและกลุ่มเป้าหมาย					
๒. นำเสนอสารสนเทศได้อย่างถูกต้อง					
๓. นำเสนอสารสนเทศเป็นไปตามวัตถุประสงค์					
คะแนนรวม					
ค่าเฉลี่ยเท่ากับ.....					

เกณฑ์การประเมิน

ใช้เกณฑ์ผ่านร้อยละ ๖๐ จากคะแนนเต็มของแบบประเมิน

ผ่าน ไม่ผ่าน

ข้อเสนอแนะ.....

ประเมินโดย ผู้เรียน อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พี่เลี้ยงในแหล่งฝึก

.....ผู้ประเมิน
 (.....)

.....ผู้รับการประเมิน
 (.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.